

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi
Teorik Sınav İtirazlarına İlişkin Çalışma Usul ve Esasları

Madde 1 – Amaç ve Kapsam

- a) Bu belge, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde yapılan bilgi sınavlarına ilişkin soru ve sınav sonuçlarına yapılacak itirazların başvuru, değerlendirme ve sonuçlandırma süreçlerini düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır
- b) Teorik Sınav İtirazlarına İlişkin Çalışma Usul ve Esaslarının uygulanması, yürütülmesi ve gerektiğinde güncellenmesinden Tıp Fakültesi Dekanlığı sorumludur.

Madde 2 – Sınav Sorularının Açıklanması

- a) Sınav tamamlandıktan sonra 1 (bir) takvim günü içinde teorik sınav soruları ve cevap anahtarları fakültenin resmi kanalları aracılığıyla ilan edilir.

Madde 3 – Soru İtiraz Süreci

- a) Sorular ilan edildikten sonra öğrenciler, 2 (iki) takvim günü içinde sınav sorularına itiraz edebilir, bu sürenin dışında yapılan itirazlar değerlendirmeye alınmaz.
- b) Sınav sorularının ilanı ve sorulara yapılan itirazlar için Meducation® sistemi kullanılır.
- c) Sorularla ilgili itiraz yoksa, soruların ilanını takiben en geç 10 (on) iş günü içinde sınav sonuçları açıklanır.
- ç) Soru itirazı varsa, bu itirazlar en geç 10 (on) iş günü içinde ilgili kurul/kurullar tarafından karara bağlanır.
- d) Soru itirazları sonuçlandırılmadan hiçbir sınav sonucu açıklanmaz.
- e) Dönem içinde, sınav sonucuna göre bir üst sınıfa geçme ihtimali olan öğrenciler, girdikleri sınavın itiraz edilen soruları ile ilgili değişikliklerden bağımsız olarak geçer not alması durumunda öğrencinin sınav sonucu, soru itiraz değerlendirme süresini beklemeden ilan edilir.

Madde 4 – Sınav Sonucuna İtiraz Süreci

- a) Sınav sonuçlarının ilanından sonra öğrenciler, 5 (beş) iş günü içinde yalnızca maddi hata yönünden sınav sonucuna itiraz edebilir.
- b) Bu kapsamda itiraz eden öğrencinin sınavına ait tüm bileşenler (optik form, uygulama sınav formu, sözlü sınav formu vb.) incelenerek sonuç yeniden hesaplanır.
- c) İtirazlar en geç 10 (on) iş günü içinde ilgili kurul/kurullar tarafından karara bağlanır ve yeni sonuçlar ilan edilir

Madde 5 – Başvuru Şekli ve Süresi

- a) Soruya itirazlar, Meducation® sistemi üzerinden ilgili itiraz formu eksiksiz doldurularak yapılmalıdır. Sistem dışından yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.
- b) Sınav sonuçlarına yönelik itirazlar elden sınav itiraz formu doldurularak öğrenci işlerine teslim edilmelidir.
- c) İtiraz süresi, sınavın bitimini takiben 2 (iki) takvim günüdür. Bu sürenin sona ermesiyle birlikte sistem, itiraz butonunu otomatik olarak kaldırarak ve yeni başvuru kabul edilmeyecektir.
- ç) Her başvuruda itiraz gerekçesi açık, somut ve ayrıntılı şekilde belirtilmelidir.
- d) “Sınav sonucuma itiraz ediyorum” veya “Sorunun hatalı olduğunu düşünüyorum” gibi, somut bir gerekçe içermeyen öznel ve genel ifadelerle yapılan başvurular değerlendirme dışı bırakılacaktır.



- e) Soru veya cevapların hatalı olduğu yönündeki itirazlar, güncel ulusal veya uluslararası temel tıp kitapları ya da bilimsel rehberlerle desteklenmelidir. Başvuruda, kullanılan kaynakların ilgili bölüm ve sayfa bilgileri açıkça belirtilmelidir.
- f) Hatalı soru veya cevaplara yönelik itirazlarda, itiraz gerekçesinin yönergeye uygun şekilde kaynaklarla desteklenmemesi hâlinde başvuru kabul edilmeyecektir.

Madde 6 – İtirazların Değerlendirilmesi

- a) Sınıf 1,2 ve 3: Blok sınavı itirazları ilgili blok kurulu tarafından değerlendirilir. Yıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı itirazları dönem sorumluları tarafından incelenir.
- b) Sınıf 4 ve 5: Blok ve bütünleme sınavlarına ait tüm itirazlar ilgili blok kurulu tarafından değerlendirilir.
- c) İtiraz edilen sorular için öncelikle soruyu hazırlayan öğretim üyesinin yazılı görüşü alınır.
- ç) Soruyu hazırlayan öğretim üyesi 2 iş günü içerisinde itiraza gerekçeli cevap yazmalı ve ölçme-değerlendirme kuruluna göndermelidir.
- d) İlgili öğretim üyesi, blok kurulu veya dönem sorumlusundan gelen cevaplar Ölçme ve Değerlendirme Kurulu tarafından incelenerek gerekçeli rapor ile Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulur.
- e) Fakülte Yönetim Kurulu'nun verdiği nihai karar sonrası sonuçlar ilan edilir.
- f) Fakülte Yönetim Kurulu, itirazların yeniden değerlendirilmesine karar verirse sınav sonuçlarının ilanı için ek süre tanımlanabilir.
- g) Bu durumda, ilgili dönemin tüm öğrencilerine yazılı olarak duyuru yapılır.

Madde 7 – Süre Dışı Başvurular

- a) Bu yönergede belirtilen yöntem ve sürelerin dışında yapılan hiçbir başvuru kabul edilmez.

Madde 8 – Sonuçların Açıklanması

- a) Soru itirazlarının sonuçları, alınan karar ve dayanak gerekçeleriyle birlikte ilan edilir.
- b) Sınav sonuç itirazları tamamlandıktan sonra yalnızca itiraz eden öğrencilere ait sonuçlar açıklanır.

Belgenin kabul edildiği Fakülte Yönetim Kurulu kararının;		
Toplantı Sayısı	Karar Sayısı	Karar Tarihi
04	2025/1-2	02.09.2025
43	2026/1-14	06.10.2026

