

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ SOSYAL SORUMLULUK KURULU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

Amaç

Madde 1- Bu belgenin amacı, Sosyal Sorumluluk Kurulu'nun yapısını ve görevlerini tanımlamaktır.

Kapsam

Madde 2 — Bu belge, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Sosyal Sorumluluk Kurulu'nun kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu belge, 4 Kasım 1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinin (c) ve (e) fıkraları ile 16. maddesinin (b) fıkrasının 5. bendi doğrultusunda, yükseköğretim kurumlarının toplumun bilinçlendirilmesi ve sosyal gelişimine katkı sağlama sorumluluğu çerçevesinde, dekanlık tarafından oluşturulan Sosyal Sorumluluk Kurulu'nun çalışma usul ve esaslarını belirler. Kurulun işleyişi ve yetkileri, Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'nin (TEPDAD) sosyal güvenilirlik, topluma yönelik eğitim ve sosyal sorumluluk standartları ile Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun (YÖKAK) toplumsal yaşama katkı kriterleri ve üniversitelerin sosyal sorumluluk projeleri yürütme yükümlülüğünü içeren düzenlemeler göz önünde bulundurularak belirlenmiştir. Bu çerçevede, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Doktorluğu Programı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi esas alınmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu belgede geçen tanımlar şu şekildedir:

OMÜ: Ondokuz Mayıs Üniversitesi

Tıp Fakültesi: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi

Dekan: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı

Dekan yardımcısı: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitimden Sorumlu Dekan Yardımcısı

İlgi ve Beklenti Anketi: Öğretim elemanı ve öğrencilerin Sosyal Sorumluluk projelerine yönelik ilgilerini ve beklentilerini değerlendiren her yıl gerçekleştirilen anket

Sosyal Sorumluluk Kurulu: Dekanlık tarafında ilgili amaç için görevlendirilen kurul

Sosyal Sorumluluk Kurulu Tıp Öğrencisi Çalışma Grubu: Kurul ile eşgüdümlü olarak çalışan gönüllü öğrencilerin oluşturduğu komisyon

Öğretim üyesi: OMÜ Tıp Fakültesi öğretim üyesi

Proje yürütücüsü: Projeye danışmanlık veren öğretim üyesi ve/veya öğretim elemanı

Seçmeli program: İkinci sınıf seçmeli blok programı

Sosyal sorumluluk projesi: Toplumsal farkındalık oluşturan, toplumsal sorunlara yaklaşımı benimseyen sağlık, sanat, teknoloji, çevre ve spor alanlarını içeren projeler

Proje ekibi: Proje yürütücüsü ve ekip üyeleri

Proje öneri formu: Projenin genel bilgileri, yönetimi ve uygulama planı, kaynak ve bütçe planlaması, değerlendirme kriterlerini içeren proje yürütücüleri tarafından doldurulacak olan form

Proje Raporu: Proje ekip üyelerinin süreç, sonuç, etki ve katılımcılar hakkında görüşlerini sundukları form

Sosyal Sorumluluk Kurulu Etki Değerlendirme ve Geribildirim Raporu: Sosyal Sorumluluk Kurulu'nun proje ekibine projeleri hakkında geribildirim sundukları rapor

İşbirliği yapan birey ve /veya kurumlar: Sosyal bilimler, güzel sanatlar ve mühendislik fakülteleri gibi diğer fakültelerden öğretim üyeleri ile sivil toplum kuruluşlar ve kamu/özel kurumlar

Sosyal Sorumluluk Kurulunun amacı

Madde 5- Sosyal Sorumluluk Kurulunun amacı; kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sosyal güvenilir bir tıp fakültesi olmanın gereği ile Tıp Fakültesinin toplumla ilgili sosyal sorumluluğuna ait görevleri yerine getirmesini, ilgili çalışmaların tıp eğitim programları ile uyumlu bir şekilde düzenlenmesini, uygulanmasını ve değerlendirilmesini sağlamaktır.

Madde 6- Sosyal Sorumluluk Kurulunun oluşturulması

Sosyal Sorumluluk Kurulu'nun oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Dekan tarafından yapılır.

- (a) Sosyal Sorumluluk Kurulu; Tıp Eğitimi, Halk Sağlığı, Aile Hekimliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları ve Acil Tıp Anabilim dallarından en az birer olmak üzere toplam dokuz öğretim üyesi ile başhekim yardımcısı, asistan temsilcisi, birinci ve ikinci sınıfı temsilen gönüllü iki öğrenci olmak üzere asgari 13 (on üç) üyeden oluşur.
- (b) Sosyal Sorumluluk Kurulunda görev alacak asistan temsilcisi Dekan tarafından kurula dahil edilir.
- (c) Kurul üyeleri kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer.
- (d) Kurul gerektiğinde Fakülte içinden ya da dışından konu ile ilgili kişileri proje yürütücüsü ve/veya proje ekip üyesi olarak çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.
- (e) Kurul gerektiğinde alt komisyonlar oluşturur. Alt komisyonlar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını komisyonun belirlediği süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları kurula sunar.
- (f) Kurulda yer alan öğrenci temsilcileri öğrenci çalışma grubu içerisinde seçimle kurula dahil edilir.

Üyelerin Görev Süresi

Madde 7-

- (a) Üyeler komisyona üç yıl için görevlendirilir. Görev süresi biten bir üye göreve devam etmek istediği takdirde yeniden atanabilir. Kurula atama, Dekanın onayı ile olur.
- (b) Kurul başkanı ve başkan yardımcısı, kurul üyelerinin tamamının katıldığı bir seçimde salt çoğunlukla belirlenir. Kurul başkanının görev süresi sona erdiğinde, başkan yardımcısı, dekanın onayıyla başkan olarak atanır.
- (c) Tıp öğrencisi üyeler, birinci sınıfta kurula atanır ve iki yıl bu görevi sürdürür. Her yıl kurula birinci sınıf öğrencisinin katılımı sağlanır.

Kurulun Çalışma Esasları

Madde 9-

- (a) Kurul her akademik dönemin başında ve sonunda birer kez ve akademik dönem boyunca da iki kez olmak üzere yılda en az dört kez toplanır.
- (b) Kurul Dekan, Başkan ve üyelerin talebi ile ek toplantı yapabilir.
- (c) Kurul gündemle toplanır ve her toplantı için toplantı tutanağı tutar.

- (d) Kurul, eğitim yılı sonunda faaliyetleri ve gelecek öğretim yılı ilgili önerileri içeren raporu Dekanlığa sunar.
- (e) Dekanlık, rapor doğrultusunda gerçekleştirilen Sosyal Sorumluluk Projelerini OMÜ Tıp Fakültesi web sayfasında yer alan Toplumsal Yaşama Katkı sekmesine yerleştirir.

Projelere katılım

Madde 10-

1- Kurum üyelerinin projelere katılımı: OMÜ Tıp Fakültesinin öğretim üyeleri, asistan hekimleri ve sağlık personeli, sosyal sorumluluk proje teklifi sunabilir ya da bu projelerde, ekip üyesi olarak yer alabilir.

2- Öğrencilerin projelere katılımı: Tıp Fakültesi öğrencileri sosyal sorumluluk proje teklifi sunabilir ve bu projelerde, ekip üyesi olarak yer alabilir.

2.a. İkinci sınıf öğrencilerinin sosyal sorumluluk projelerine katılımı zorunludur, ölçme değerlendirmeye tabiidir.

2.b. Sosyal sorumluluk projelerine katılımı gönüllülük esastır. 1-6. sınıf Tıp Fakültesi öğrencileri istedikleri sayıda projeye dâhil olabilirler.

Görev, yetki, rol ve sorumluluklar

Madde 11-

Tıp Fakültesi öğrencileri

- 1- Sosyal sorumluluk ilgi ve beklenti anketine yanıt verir.
- 2- Sosyal sorumluluk projelerinin tasarım, uygulama ve değerlendirme aşamalarına katılır.

İkinci sınıf Tıp Fakültesi öğrencileri

- 1- Sosyal sorumluluk ilgi ve beklenti anketine yanıt verir.
- 2- Sosyal sorumluluk projelerinin tasarım, uygulama ve değerlendirme aşamalarına katılır.
- 3- E-portfolyoya kanıt belgelerini yükler.

Proje yürütücüleri

- 1- Sosyal sorumluluk ilgi ve beklenti anketine yanıt verir.
- 2- Sosyal sorumluluk başvuru formunu doldurur.
- 3- Sosyal Sorumluluk Kurulu'na karşı sorumluluk bilinci ile hareket eder.
- 4- Sosyal Sorumluluk projelerinin tasarım, uygulama ve değerlendirme aşamalarına katılır.
- 5- E-portfolyoya kanıt belgelerini yükler.
- 6- Tamamlanan sosyal sorumluluk projesi hakkında rapor yazar ve Kurul'a sunar.

Seçmeli Blok Başkanları

- 1- Blok tasarımlarında Sosyal Sorumluluk Projelerinin entegrasyonunu sağlar.
- 2- Blok sonu raporda Sosyal Sorumluluk Projelerine yönelik değerlendirmeye yer verir.
- 3- Blok sonu raporlarının Dekanlık eli ile Sosyal Sorumluluk Kuruluna iletilmesini sağlar.

Projeye dahil olan sağlık personeli

- 1- Sosyal sorumluluk ilgi ve beklenti anketine yanıt verir.
- 2- Sosyal sorumluluk projelerinin tasarım, uygulama ve değerlendirme aşamalarına katılır.

Sosyal Sorumluluk Kurul Başkanı ve Yardımcısı

- 1- Sosyal Sorumluluk Kurulu üyelerini düzenli bir şekilde toplar.
- 2- Kurul işleyişi, çalışma usul ve esasları doğrultusunda iş akışının takibini yapar.
- 3- Sosyal sorumluluk kurulu tarafından onaylanan ve reddedilen projeleri Dekanlık web sayfasında yer alan Toplumsal Katkı bölümünde yayınlar.
- 4- Kurul üyelerinin salt çoğunluğunun olduğu toplantılarda proje değerlendirmelerinin yapılmasını sağlar.

- 5- Kurul tarafından alınan kararların karar defterine kaydedilmesi ve dekanlığa bildirilmesinin takibini yapar.
- 6- Kurul üyelerinin görev ve sorumluluklarının takip edilmesinden ve kurulan alt komisyonların çalışmalarının takibinden Dekanlık makamına karşı sorumludur.

Sosyal Sorumluluk Kurulu Tıp Öğrencisi Çalışma Grubu

- 1- Sosyal sorumluluk ilgi ve beklenti anketine yanıt verir.
- 2- Belirlenen zamanlarda toplantılara katılır
- 3- Sosyal sorumluluk projelerinin tasarım, uygulama ve değerlendirme aşamalarına katılır.
- 4- Tamamlanan sosyal sorumluluk projesi hakkında rapor yazar ve Kurul'a sunar.

Sosyal Sorumluluk Kurul Üyeleri

- 1- Sosyal Sorumluluk Kurulunun toplantılarına düzenli katılır.
- 2- Kurul işleyişi, çalışma usul ve esasları doğrultusunda iş akış şemasına uygun hareket eder.
- 3- Sosyal sorumluluk projelerinin genel tasarımını yapar.
- 4- Sosyal sorumluluk ilgi ve beklenti anketi anketini uygular, sonuçları analiz eder ve raporlar.
- 5- Proje yürütücülerinden proje başvurularını toplar.
- 6- Sosyal sorumluluk proje uygulamalarını takip eder.
- 7- Tamamlanmış projeler ile ilgili kanıtları ve raporları toplar.
- 8- Tamamlanmış projeler için geribildirim içeren belgeler hazırlar.
- 9- Projelere katılım gösteren üyelerin katılım belgelerinin hazırlanması için liste oluşturur ve dekanlığa sunar.
- 10- Yıl sonu raporu hazırlar ve Dekanlığa sunar.

Sosyal Sorumluluk Projelerinin Müfredata Entegrasyonu

İkinci sınıf öğrencileri için Sosyal Sorumluluk Projelerine katılım zorunludur ve ölçme değerlendirmeye tabidir. Her ikinci sınıf öğrencisi bir seçmeli program bir de sosyal sorumluluk projesine dahil olmalıdır. Öğrenciler istedikleri sosyal sorumluluk projesini seçebilir. Ancak projeler için kontenjan dolmuş ise açık olan projelere başvuruda bulunabilirler.

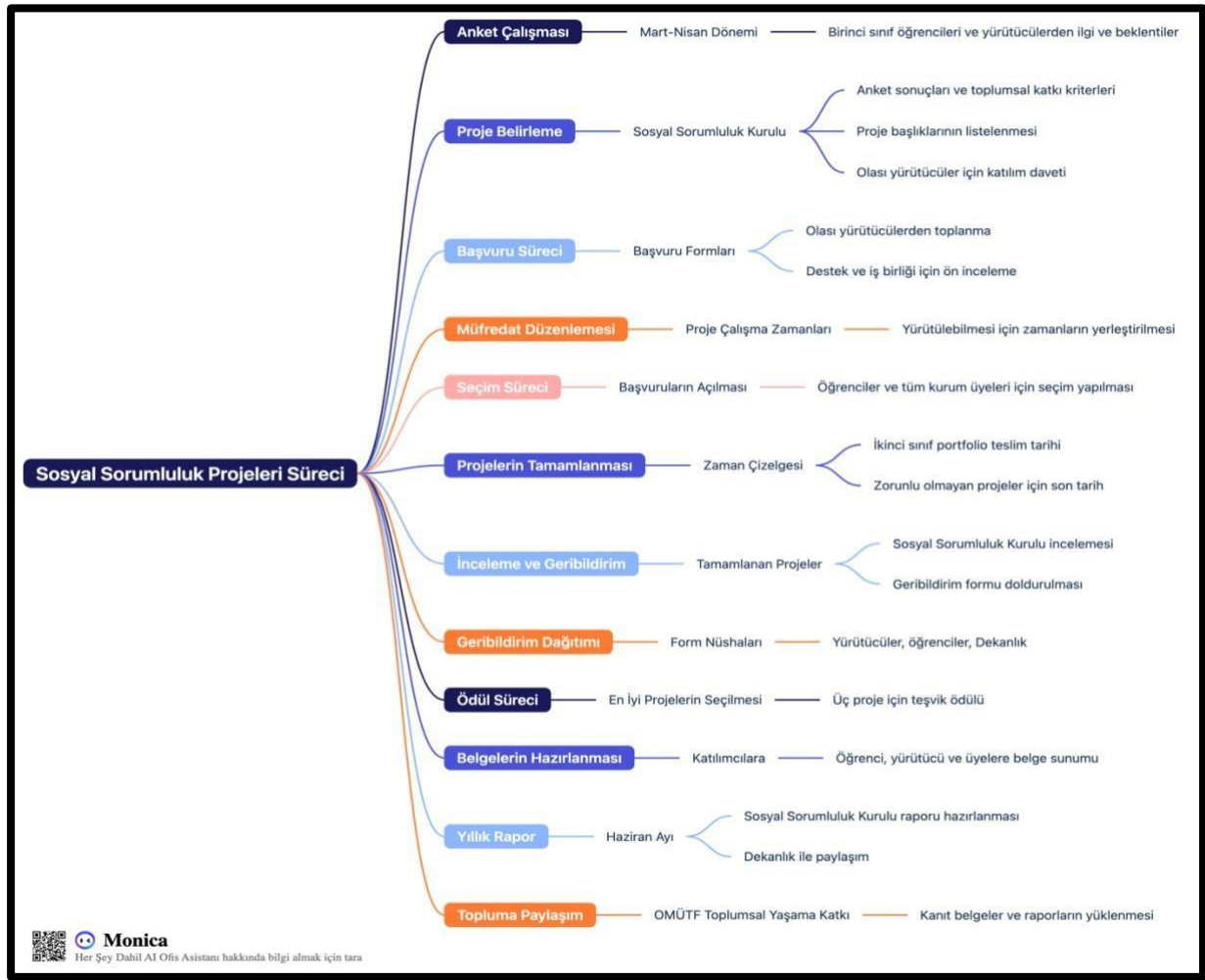
Sosyal Sorumluluk projesine katılmış, e-port platformunda yer alan göreve ilişkin kanıtlarını sunarak tamamlamış öğrenciler 'BAŞARILI' kabul edilir ve 100 (yüz) puan alır. Sosyal Sorumluluk Projesine katılmamış ve/veya projeyi tamamlamamış öğrenciler 'BAŞARISIZ' kabul edilir ve 0 (sıfır) puan alır. Blok Sonu Notu aşağıdaki formülle hesaplanır:

$$\text{BLOK NOTU} = [(\text{SEÇMELİ PUANI}) \times \%70] + [(\text{SOSYAL SORUMLUK PUANI}) \times \%30]$$

Zorunlu Sosyal Sorumluluk Proje Süreçleri

- (a) Her eğitim döneminin Mayıs-Ağustos aylarında tıp öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının Sosyal Sorumluluk projelerine yönelik ilgi ve beklentilerinin alınacağı anket yapılır.
- (b) Sosyal Sorumluluk Kurulu, anket sonuçları, toplumsal yaşama katkı parametreleri vb. kriterleri dikkate alarak proje başlıklarını listeler ve olası yürütücülere katılım daveti yapılır.
- (c) Olası yürütücülerden gelen proje öneri formları toplanır.
- (d) İmzalı olarak Tıp Eğitimi Biriminde toplanan öneri formları Sosyal Sorumluluk Kurulu tarafından incelenir ve onaylanır, Dekanlık onayına sunulur.

- (e) Dekanlık onaylı projeler, öğrencilere ve kurumun tüm üyelerine Tıp Fakültesi web sayfası, www.okm.omu.edu.tr vb. Tıp Fakültesine ait iletişim platformları üzerinden duyurulur ve açılan projeler için seçim yapmaları istenir.
- (f) Müfredata sosyal sorumluluk projelerinin yürütülebilmesi için çalışma zamanları yerleştirilir.
- (g) İkinci sınıf portfolyo son teslim tarihine kadar projelerin tamamlanması beklenir.
- (h) Tamamlanan projeler, Sosyal Sorumluluk Kurulu tarafından incelenir ve her bir proje için '**Sosyal Sorumluluk Kurulu Etki Değerlendirme ve Geribildirim Raporu**' hazırlanır.
- (i) Geribildirim formları üç nüsha olarak düzenlenir. Dekanlık, proje yürütücüsü ve öğrencilere birer nüshası verilir.
- (j) Projeler içerisinden en iyi üç tanesi seçilerek teşvik ödülü sunulur.
- (k) Projelere katılan öğrenci, yürütücü ve üyelere katılım belgesi hazırlanarak sunulur
- (l) Projelerde yer alan öğretim üyelerinin teşviki, Dekan önerisiyle SUVAM Merkez Müdürü (Başhekim) tarafından her bir başarılı etkinlik için döner sermaye üzerinden düzenlenir.
- (m) Sosyal Sorumluluk Kurulu en geç Haziran ayının başında yıllık rapor hazırlar ve Dekanlık ile paylaşır.
- (n) Dekanlık, yıllık rapordaki kanıtları <https://tip.omu.edu.tr/tr/toplumsal-katki/birim-faaliyetleri/sosyal-sorumluluk> linkinde yer alan Toplumsal Yaşama Katkı sekmesine ekleyerek toplumla paylaşır.

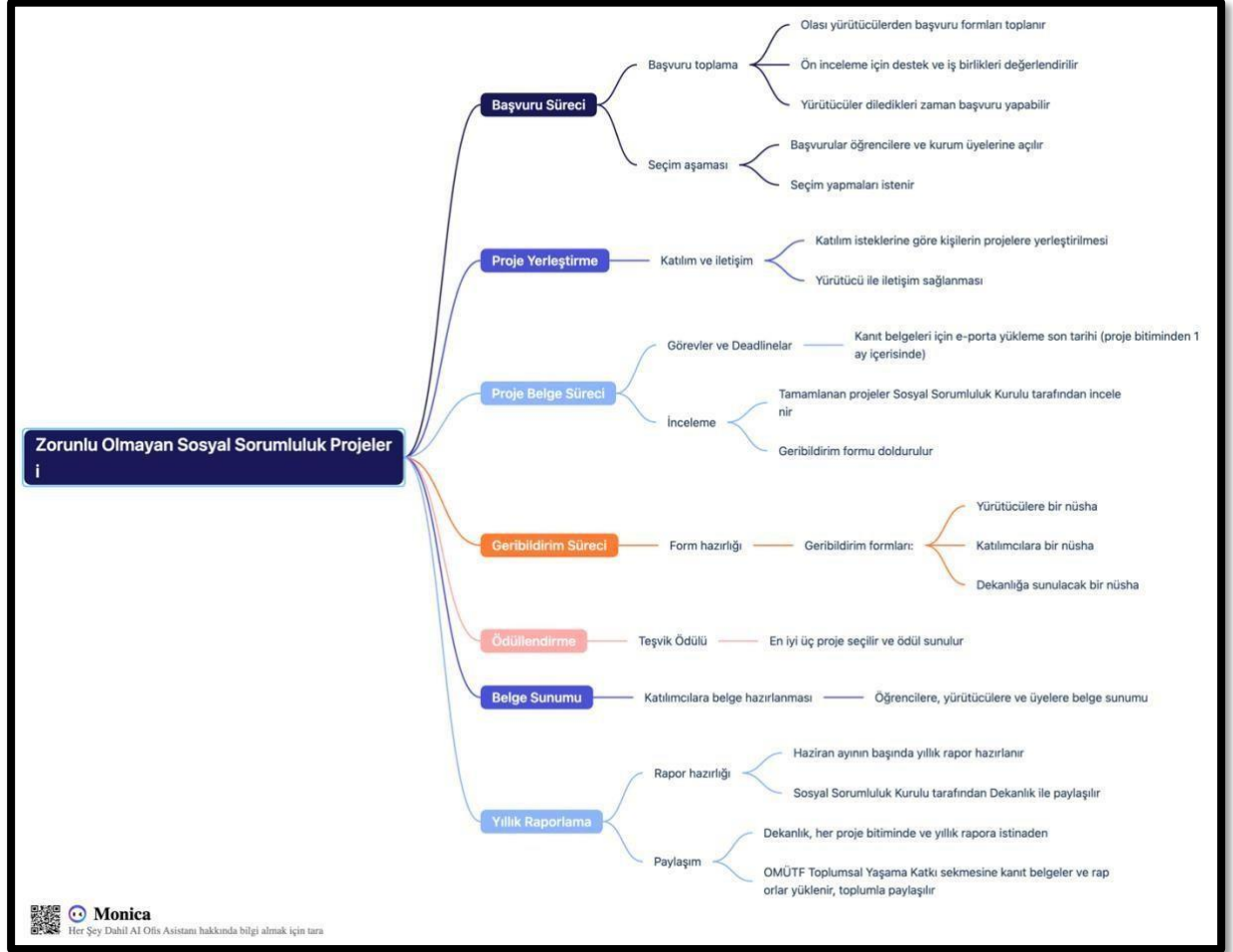


Figür 1. Zorunlu Sosyal Sorumluluk Proje Süreçleri

Zorunlu olmayan Sosyal Sorumluluk Proje Süreçleri

- Olası yürütücülerden gelen proje öneri formları toplanır. Yürütücüler istedikleri zaman başvuru yapabilirler.
- İmzalı olarak Tıp Eğitimi Biriminde toplanan öneri formları Sosyal Sorumluluk Kurulu tarafından incelenir ve onaylanır, Dekanlık onayına sunulur.
- Dekanlık onaylı projeler, öğrencilere ve kurumun tüm üyelerine Tıp Fakültesi web sayfası, www.okm.omu.edu.tr vb. Tıp Fakültesine ait iletişim platformları üzerinden duyurulur ve açılan projeler için seçim yapmaları istenir.
- Katılım isteklerine göre kişiler projelere yerleştirilir ve yürütücü ile iletişim kurmaları sağlanır.
- Zorunlu olmayan projelerin kanıt belgeleri, proje bitimini takiben bir ay içerisinde e-porta yüklenir.
- Tamamlanan projeler Sosyal Sorumluluk Kurulu tarafından incelenir, ‘**Sosyal Sorumluluk Kurulu Etki Değerlendirme ve Geribildirim Raporu**’ hazırlanır.
- Geribildirim formları üç nüsha olarak düzenlenir. Dekanlık, proje yürütücüsü ve öğrencilere birer nüshası verilir.
- Projeler içerisinde en iyi üç tanesi seçilerek teşvik ödülü sunulur.
- Projelere katılan öğrenci, yürütücü ve üyelere katılım belgesi hazırlanarak sunulur

- (j) Projelerde yer alan öğretim üyelerinin teşviki için C puanının hesaplanmasında kullanılan eğitim kalite katsayısı, Dekan önerisiyle SUVAM Merkez Müdürünün (Başhekim) belirlediği bir oranda artış yapılarak hesaplanır.
- (k) Sosyal Sorumluluk Kurulu en geç Haziran ayının başında yıllık rapor hazırlar ve Dekanlık ile paylaşır.
- (l) Dekanlık, yıllık rapordaki kanıtları <https://tip.omu.edu.tr/tr/toplumsal-katki/birim-faaliyetleri/sosyal-sorumluluk> linkinde yer alan Toplumsal Yaşama Katkı sekmesine ekleyerek toplumla paylaşır.



Figür 2. Zorunlu olmayan Sosyal Sorumluluk Proje Süreçleri

Sosyal Sorumluluk Kurulu Dosya ve Ekleri

- 1-Proje Öneri Formu v1/20250224
- 2-Proje Ekibi Raporu v1/20250224
- 3-Sosyal Sorumluluk Kurulu Etki Değerlendirme ve Geribildirim Raporu v1/20250224
- 4-E-port Görevi v1/20250224
- 5-Sosyal Sorumluluk Kurulu Çalışma Takvimi & İşpaketi v1/20250224

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitim Kurulu'nun 13.03.2025 tarihli kararı ile onaylanmıştır.